

## FORMATO DE CONTRATACIÓN DE PERSONAL

|                       |  |                                     |                   |           |
|-----------------------|--|-------------------------------------|-------------------|-----------|
| Nombre de la Empresa: | <b>MAXIM &amp; FISHING SOLUTIONS PROVIDE SAS</b> | No. de contrato / Orden de Servicio | <b>ODT 6040-2</b> | CÓDIGO QR |
|-----------------------|--|-------------------------------------|-------------------|-----------|

### Descripción de la actividad a desarrollar

**Objeto:**  
SERVICIOS ESPECIALIZADOS DE SUBSUELO PARA LAS OPERACIONES DE ECOPETROL S.A. EN LA VICEPRESIDENCIA REGIONAL ORINOQUIA – VRO

**Descripción general de actividades:**  
Servicio de Registros de Producción

**Tiempo de ejecución:**  
8 semanas

**Fecha estimada de inicio:**  
1-02-2024

**Ubicación de los trabajos:**  
Castilla

**Canales de atención del contratista:**  
Felipe Almario  
[Felipe.almario@maximfishing.com](mailto:Felipe.almario@maximfishing.com)  
Cel. 3102960288

**Administrador de Ecopetrol**  
Carlo Mauricio Guerrero Forero

**Interventor de Ecopetrol**  
Jhon Jairo Pineda Quintero

## FORMATO DE CONTRATACIÓN DE PERSONAL

| REQUERIMIENTO DE MANO DE OBRA |  |          |   |  |  |                             |                                      |                                     | RESULTADO DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN |                   |                              |                        |           |
|-------------------------------|--|----------|---|--|--|-----------------------------|--------------------------------------|-------------------------------------|---------------------------------------|-------------------|------------------------------|------------------------|-----------|
| Código QR                     | Cargo                                    | Vacantes | Mano de obra Calificada: MOC<br>No Calificada: MONC | Perfil   | Tipo de Salario<br>(Convencional, legal con tabla, legal con precios de mercado) | Tipo de contrato y duración | Pruebas de ingreso<br>(Aplica si/no) | Exámenes médicos<br>(Aplican si/no) | Código Vacante                        | No. de postulados | Prestador autorizado del SPE | Certificado Residencia | Municipio |
|                               | Auxiliar de Operaciones de Electric Line | 4        | MOC   | <b>Nivel educativo:</b> Técnico en áreas relacionadas con producción de hidrocarburos, o áreas afines.<br><b>Experiencia laboral:</b> Seis (6) meses de experiencia relacionada con slick line y/o electric line | convencional   | Obra o Labor                | SI                                   | SI                                  |                                       |                   |                              |                        |           |
|                               |  |          |   |  |  |                             |                                      |                                     |                                       |                   |                              |                        |           |
|                               |  |          |   |  |  |                             |                                      |                                     |                                       |                   |                              |                        |           |
|                               |  |          |   |  |  |                             |                                      |                                     |                                       |                   |                              |                        |           |

| Aspectos administrativos      |  | Requisitos para la contratación   |  |
|-------------------------------|--|---|--|
| <b>Dotación</b>               | Los elementos de protección personal básicos y especiales serán entregados por el contratista. De acuerdo a ley y/o por Ecopetrol. | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Hoja de vida</li> <li>- Certificado de residencia, expedido no mayor a 30 días</li> <li>- Certificado de la cuenta bancaria</li> <li>- Certificado de antecedentes judiciales</li> <li>- Certificado de estudios y laborales</li> <li>- Fase III al día</li> <li>- Fotocopia libreta militar (opcional)</li> <li>- Fotocopia carnet de vacunación (tétano, fiebre amarilla)</li> <li>- Fotocopia de la cedula al 150%</li> <li>- Certificado afiliación de pensión</li> <li>- Certificado afiliación a EPS</li> <li>- 2 foto2 3x4 fondo blanco o en archivo JPG</li> </ul> |  |
| <b>Alimentación</b>           | Pagada en dinero al final del mes.   |   |  |
| <b>Transporte</b>             | Suministrado en los puntos de encuentro definido por el contratista.   |   |  |
| <b>Horario de trabajo</b>     | Turnos Programados 12 horas  |   |  |
| <b>Forma y fechas de pago</b> | Mensual el día 30 de cada mes  |   |  |

"La información acá publicada, fue suministrada por MAXIM & FISHING SOLUTIOSN PROVIDE SAS, bajo su absoluta y exclusiva responsabilidad, autonomía y con su expreso consentimiento, para uso y fines únicos de esta plataforma, por lo que queda prohibida su reproducción total o parcial sin el consentimiento previo y expreso de su titular".

## FORMATO DE CONTRATACIÓN DE PERSONAL

### Observaciones

- La prestación de estos servicios se deriva de una ODS ya vigente que opera a nivel nacional y que se dan mediante la modalidad de llamado.

### Fecha y recibido del Ministerio de Trabajo